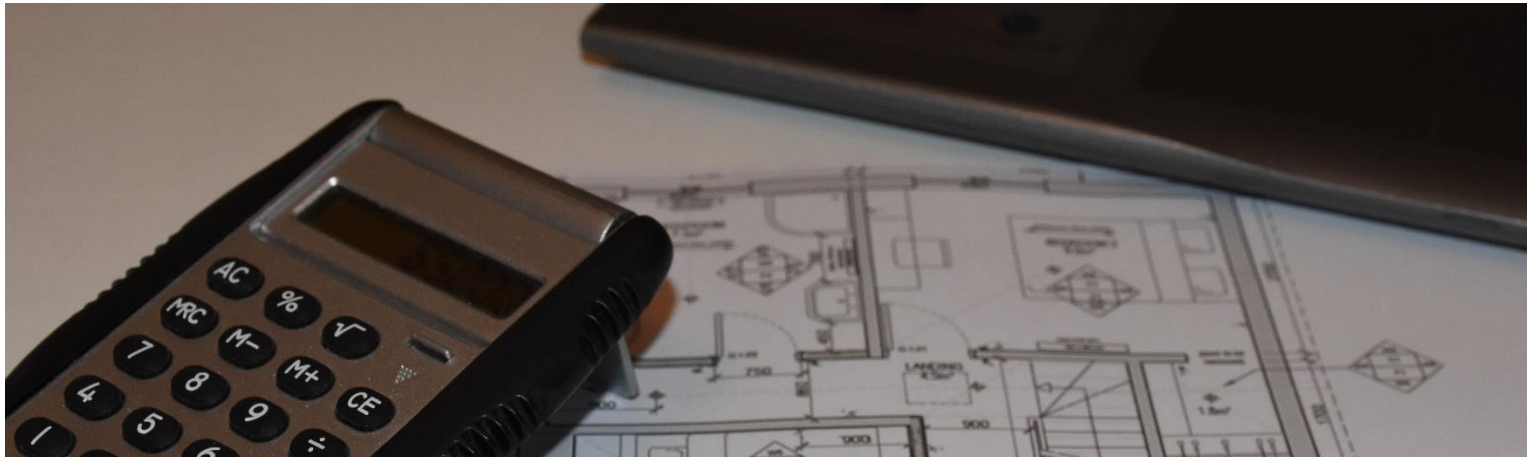


# Wir suchen Sie!

## Werkstudent (m/w/d) – technische Assistenz der Geschäftsführung



Die Härtfelder Ingenieurtechnologien GmbH ist ein Ingenieurbüro mit circa 30 Mitarbeitern und übernimmt Leistungen im Bereich Städte- und Landschaftsplanung, Abwasser, Straßenbau, Wasser, Dorferneuerung, dem Vertrieb von kommunalen Entsorgungsprodukten und der kommunalen Unterstützung innerhalb der Ver- und Entsorgung.

### **DAS ERWARTET SIE**

Ihre Aufgabe ist es, die Geschäftsführung in organisatorischen, administrativen und technischen Belangen zu unterstützen. Durch Mitarbeit in verschiedenen Projekten erhalten Sie Einblick in alle Abteilungen des Ingenieurbüros. Sie bereiten Dokumente und technische Planungen für die Geschäftsführung auf und übernehmen organisatorische Aufgaben in der Projekt- und Bürokoordination.

### **DAS BRINGEN SIE MIT**

- Sie studieren in einem technischen Studiengang
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office und Erfahrung mit AutoCAD wünschenswert
- Führerscheinklasse B
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Fachgebiete
- Sie besitzen eine strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sie überzeugen durch Ihre Selbstständigkeit und Freude an der Arbeit

### **DAS KÖNNEN WIR IHNEN BIETEN**

- Entspannte Arbeitsatmosphäre und flache Hierarchien
- Möglichkeit sich aktiv einzubringen und etwas zu bewegen
- Kombination aus Theorie, Praxis und vielfältigem Produktportfolio
- Möglichkeit anschließenden eine Abschlussarbeit anzufertigen

**INTERESSE?** Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung: Per Mail an [info@haertfelder-it.de](mailto:info@haertfelder-it.de)

**Härtfelder Ingenieurtechnologien GmbH | Frau Ott | Sebastian-Münster-Str. 6 | 91438 Bad Windsheim**